



ประกาศโรงพยาบาลปะนาเระ  
เรื่อง กรอบแนวทางการป้องกันการทุจริต

\*\*\*\*\*

ด้วยโรงพยาบาลปะนาเระ ได้ให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามนโยบาย รัฐบาล ซึ่งได้กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และมีเจตนารมณ์ ในการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตาม หลักธรรมาภิบาลที่ดี และเพื่อให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้กำหนดดัชนีวัฒนธรรมในองค์กร โดยให้ หน่วยงานกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันการทุจริตในองค์กรที่ชัดเจน และเป็นรูปธรรม เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานสามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ โรงพยาบาลปะนาเระ จึงได้กำหนดกรอบ แนวทางการป้องกันการทุจริต ดังนี้

**กรอบแนวทางในภาพรวม**

๑. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องตระหนักและให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต โดยการมุ่งเน้นที่จะเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริต ความโปร่งใสภายในหน่วยงานอย่างจริงจัง ตลอดจนประพฤติปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา รวมถึงเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในการสร้างวัฒนธรรม ค่านิยม และ ภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้เป็นหน่วยงานที่ปลอดจากการทุจริตในทุกประเภท

๒. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องกำกับ ตรวจสอบ ติดตาม มิให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำการใดๆ ที่เสี่ยงต่อการทุจริต หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์อื่นใด

๓. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับตลอดจนข้าราชการและบุคลากรในสังกัดโรงพยาบาลปะนาเระ ทุกคนต้องมี ส่วนร่วมในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อควบคุมความเสี่ยงหรือลดความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตในหน่วยงาน เพื่อให้ การบริหารราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ในกรณีพบเหตุ เห็นว่ามีความเสี่ยงที่ จะเกิดการทุจริตอันฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรม มีความผิดทางวินัย หรือ กฎระเบียบอื่นใด ให้รายงานเหตุการณ์ พร้อมพยานหลักฐาน (ถ้ามี) ต่อผู้บังคับบัญชาตามช่องทางต่าง ๆ ที่สำนักงานจัดไว้ให้ หากพบว่ามีกรกระทำ ความผิด ผู้บังคับบัญชาต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด

**กรอบแนวทางเฉพาะเรื่อง**

**๑. กรณีการจัดหาพัสดุ**

ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และมีแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ และการมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และ ผู้ตรวจรับพัสดุ

๒. กรณีการใช้รถราชการ

๒.๑ ห้ามข้าราชการหรือบุคลากรนำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ หรือนอกสถานที่ปฏิบัติงาน โดยเฉพาะสถานที่ที่ไม่เหมาะสมหรือไม่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ

๒.๒ จัดทำสมุดบันทึกตรวจสอบการใช้รถยนต์ราชการ เพื่อให้การใช้รถราชการเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

๓. กรณีการรับของขวัญ ในโอกาสต่าง ๆ หรือรับของขวัญหรือสินน้ำใจจากคู่สัญญาหรือบุคคลอื่น

๓.๑ ให้บุคลากรทุกระดับแสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงการต้อนรับ การแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยวิธีการใช้บัตรอวยพร การลงนาม ในสมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้ของขวัญ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวง สาธารณสุข เรื่องการให้และรับของขวัญของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่าง ๆ

๓.๒ ห้ามบุคลากรในหน่วยงาน เรียก รับ หรือ ยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรงและทางอ้อมจากคู่สัญญา หรือบุคคลอื่น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอนันต์ ชินตือระ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปะนาเระ